**EK-1**

**KURUM DIŞI KAMU İŞÇİ ALIMI İLAN FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **KURUM BİLGİLERİ** | |
| Kurum Adı/Unvanı: Turgutlu Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı | |
| Adresi: Cumhuriyet Mah. Atatürk Bulvarı No:194/1 Hükümet Konağı Turgutlu/MANİSA | |
| Telefonu: 0236 3148426 | Faks No: 0236 3148418 |
| **TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ** | |
| Meslek Adı: Muhasebeci | Açık İş Sayısı:1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Daimi | Deneme Süresi: 2 ay |
| Başvuru Tarihleri: 27.02.2023 – 05.03.2023 | |
| Başvuru Adresi: Cumhuriyet Mah. Atatürk Bulvarı No:194/1 Hükümet Konağı Turgutlu | |
| İrtibat Kişisi: Hilmi GÜLEÇ | Unvanı: Vakıf Müdürü V. |
| Telefonu: 0236 3148426 | E-posta: turgutlusosyalyardim@hotmail.com |
| **GÖRÜŞME/MÜLAKAT BİLGİLERİ** | |
| Yer: Turgutlu Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı toplantı salonu | |
| Tarih: | Saat: |
| **ÇALIŞMA ŞARTLARI** | |
| Çalışma Adresi: Turgutlu Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı | |
| Çalışma Süresi: Belirsiz süreli | Çalışma Saatleri: 08:30-17:30 |
| **GENEL ŞARTLAR** | |
| **1.**Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,  **2.** Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,  **3.** Son başvuru tarihi itibariyle 18 yaşını bitirmiş ve 30 yaşını doldurmamış olmak,  **4.** Askerlik görevini yapmış olmak veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,  **5.** Kamu haklarından mahrum bulunmamak,  **6.** Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,  **7.** Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özellikleri taşımak,  **8**. İş tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak,  **9.** Vakıflarda ilk defa istihdam edilecek Muhasebeci unvanı için 4 Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının örgün eğitim bölümlerinden mezun olmak,  **10.** ÖSYM tarafından 2021-2022 yıllında yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSS P3 puan türünde **en az 70 puan** almış olmak, | |
| **ÖZEL ŞARTLAR** | |
| **B-ÖZEL ŞARTLAR**  **1.** 4 yıllık Yükseköğretim kurumlarının ÖRGÜN eğitim veren **MUHASEBE ve FİNANSMAN YÖNETİMİ veya İŞLETME** bölümlerinden mezun olmak,  ***Not: Adı geçen bölümler haricinde mezun olan adayların başvuruları olması halinde Evrak Teslimi kabul edilmeyecek olup başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.***  **2.** Sosyal İletişim becerisine sahip olmak,  **3.** En az son 6 (altı) aydır Turgutlu ilçe merkezi ve mahallelerinde ikamet ediyor olmak,  **4.** Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu **(mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir)**  **5.** TCK 53. Maddesinde süreler geçmiş olsa dahi herhangi bir suçtan dolayı Adli Sicil Kaydı bulunmamak,  **6.** Microsoft Office (Word, Excel vb.) temel bilgisayar programlarını iyi derecede kullanabilmek veya bu programları kullanabildiğine dair varsa bilgisayar sertifikasına sahip olmak.  **7.** Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engeli bulunmamak,  **8.** Mülakat sonucunda işe girmeye hak kazanan personelin Güvenlik ve arşiv araştırması yapılacaktır. Olumsuz bir durumla karşılaşılması halinde Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından işe alımı iptal edilecektir. | |
| **BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER** | |
| **1.** Sözleşmeli Personel İş Başvuru Formu ve iş başvuru dilekçesi (Vakfımız Başkanlığından veya [www.turgutlu.gov.tr](http://www.turgutlu.gov.tr) internet adresinden temin edilebilir)  **2.** Özgeçmiş (Özgeçmiş mektubunda doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel meziyet ve nitelikleri, bilgisayar bilgisi, bu işe neden başvurduğu vb. konulardan bahsedilecektir)  **3.** KPSS P3 Sonuç Belgesi (karekodlu e- Devlet çıktısı),  **4.** Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı gibidir onaylı sureti veya e- Devlet sisteminden alınmış karekodlu yükseköğretim mezuniyet belgesi,  **5.** Nüfus Müdürlüğünden veya E-devlet üzerinden alınacakTarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu,  **6.** Adli Sicil Belgesi,  **7.** Kimlik kartının önlü arkalı fotokopisi,  **8.** Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf,  **9.** Erkek adaylar için askerlik durumunu gösterir belge,  **10.** Varsa Bilgisayar Sertifikası,  **11.** Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu **(mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir).**  **12.** **.** Başvurular **27.02.2023-05.03.2023** tarihleri arasında yapılacak olup en son başvuru saat 17.30’a kadar Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü **https://vakifilan.aile.gov.tr** adresinden yapılması zorunludur.( En son evrak teslim tarihi 06.03.2023) Belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.  **Not:** Fotokopisi verilecek belgelerin vakfa teslimi esnasında; aslı kurum yetkilisi tarafından görülüp fotokopisi alınacaktır. | |
| **FORM ONAY BİLGİLERİ** | |
| Tarih:24.02.2023 | |
| Adı Soyadı: Selami KAPANKAYA | |
| Unvanı: Kaymakam / Vakıf Başkanı | |
| Kaşe/İmza: | |

***Not:*** *Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.*